

Reisekosten-Abrechnung

DJV HESSEN Rheinbahnstraße 3, 65185 Wiesbaden
Tel.: 0611/341 91 24 info@djv-hessen.de

Name:	
Wohnort:	
Reiseziel: „Lindner Hotel, Otto-Fleck-Schneise 8, 60528 Frankfurt a.M.	
Reisebeginn: Datum/Uhrzeit	Ende: Datum/Uhrzeit
Anlass: DJV Hessen Verbandstag 2020	

Fahrtkosten

Bahn, öffentl. Nahverkehr, Taxi

€

Auto

0,30 €/km (0,32 €/km bei Mitnahme einer Kollegin/eines Kollegen)

€

Sonstiges / Auslagen / Parkgebühren

€

Es wird **Honorarausfallentschädigung** (höchstens 125,00 €) in Höhe von _____ € beantragt.

Zutreffendes bitte ankreuzen und Nachweis/Erklärung beifügen!

Nachweis über Gehaltsabzug bzw. Honorarausfall erfolgt durch

- Gehaltsabrechnung
 Arbeitgeber-Mitteilung über gekürzte Pauschale
 Erklärung

- Ich erkläre hiermit, dass mir durch die Teilnahme an der o.g. Sitzung/Veranstaltung ein Honorarausfall mindestens in Höhe der beantragten Honorarausfallentschädigung entstanden ist.

Endsumme

€

Bitte um Überweisung:

IBAN: DE _ _ | _ _ _ _ | _ _ _ _ | _ _ _ _ | _ _ _ _ | _ _ _ _

BIC: _ _ _ _ _ _ _ _

Name der Bank: _____

Datum / Unterschrift: _____

Bitte reichen Sie innerhalb von vier Monaten die Belege vollständig ein!